



# POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

## 1. AMBITO DE APLICACIÓN

Esta Política de Protección de Datos Personales aplica a todas las Bases de Datos y/o Archivos que se encuentren en poder SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S y los Encargados del Tratamiento de Datos Personales que obren en nombre de SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S de esta forma serán aplicables a los Datos Personales registrados en cualquier base de datos que los haga susceptibles de Tratamiento por parte de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** con las limitaciones y restricciones que la propia Ley establece.

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** asume que la voluntad del Titular de no suministrar información de naturaleza indispensable para las relaciones con la compañía, responde a su desistimiento en relación con la continuidad de la relación que tenga con la Empresa.

## 2. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S sociedad con domicilio en Carrera 50 número 42-85 del Municipio de Medellín (Antioquia), Colombia. Correo electrónico [habeasdata@supertechos.com.co](mailto:habeasdata@supertechos.com.co), teléfono (+574) 322 96 97

## 3. DEFINICIONES PARA EFECTOS DE LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

- **AUTORIZACION:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.
- **AVISO DE PRIVACIDAD:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las Políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **BASE DE DATOS:** Conjunto organizado de Datos Personales que sea objeto de Tratamiento. La base de datos tendrá tal condición sin importar el medio en el cual se encuentren contenidas que podrá ser físico, electrónico, manual, automatizado, herramientas informáticas, etc.
- **DATO PERSONAL:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **DATO PUBLICO:** Es la información que no es semiprivada o sensible, por ejemplo: los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de Comerciante o de Servidor Público. Por su naturaleza los datos públicos pueden estar contenidos entre otros en Registros Públicos, documentos públicos, Gacetas y Boletines Oficiales, Sentencias Judiciales debidamente ejecutoriada que no estén sometidas a reservas.
- **DATO SENSIBLE:** Es aquel cuyo tratamiento afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de



## POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

derechos humanos o que promuevan intereses de cualquier partido político, datos relativo a la salud, la vida sexual y los datos biométricos.

- **POLITICA DE TRATAMIENTO:** Se refiere al presente documento, como Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales aplicada por **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** de conformidad con las Normas vigentes.
- **ENCARGADO DE TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de Datos Personales por cuenta de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**, como responsable de los datos. Para el caso concreto, será en principio **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**.
- **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los datos. Para efectos de esta Política ejercerá como responsable **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**.
- **TERMINOS Y CONDICIONES:** Marco general en el cual se establecen las condiciones para los participantes de actividades promocionales o afines.
- **TITULAR:** Persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.
- **TRATAMIENTO:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **TRANSFERENCIA:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **TRANSMISION:** Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

#### 4. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** actuando en calidad de Responsable del Tratamiento de Datos Personales, para el adecuado desarrollo de sus actividades comerciales, así como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, recolecta, almacena, usa, circula y suprime Datos Personales correspondientes a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores y familiares de éstos, accionistas, consumidores, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores. Al aceptar esta Política el Titular expresamente autoriza:

4.1. Para el envío de información a sus trabajadores, familiares.

4.2. Para la prestación de los servicios de salud a los familiares de los trabajadores de beneficiarios del servicio de salud;

4.3. Para presentar cotizaciones, generar pedidos y promover nuestros servicios.



## **POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

4.4. Para el fortalecimiento de las relaciones con sus consumidores y clientes, mediante el envío de información relevante, la atención de Peticiones, Quejas y Reclamos (PQR's) por parte del área de servicio al cliente, la evaluación de la calidad de su servicio al cliente.

4.5. Para la interacción con sus Clientes y Proveedores.

4.6. Compartir con terceros que colaboran en la compañía y que para el cumplimiento de sus funciones deban acceder en alguna medida a la información.

4.7. Para la determinación de obligaciones pendientes, la consulta de información financiera e historia crediticia y el reporte a centrales de información de obligaciones incumplidas, respecto de sus deudores;

4.8. Para recibir comunicados que tengan que ver con el objeto de la Empresa.

4.9. Para actividades de mercadeo, estadísticas, de investigación y demás propósitos comerciales que no contravengan la legislación vigente en Colombia;

4.10. Para la atención de requerimientos judiciales o administrativos y el cumplimiento de mandatos judiciales o legales;

4.11. Para eventualmente contactar, vía correo electrónico, o por cualquier otro medio, a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores y familiares de éstos, accionistas, consumidores, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores, para las finalidades antes mencionadas.

4.12. Realizar los registros contables y tributarios requeridos.

4.13. Para cualquier otra finalidad que llegare a resultar en desarrollo del contrato o relación comercial existente entre **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** y el Titular.

### **5. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES**

Las personas naturales cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento por parte de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** tienen los siguientes derechos, los cuales pueden ejercer en cualquier momento:

5.1. Conocer los Datos Personales sobre los cuales **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**, está realizando el Tratamiento.

5.2. Solicitar en cualquier momento, que sus datos sean actualizados o rectificadas, por ejemplo, si encuentra que sus datos son parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

5.3. Solicitar prueba de la autorización otorgada a **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** para el Tratamiento de sus Datos Personales.



## POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

5.4. Ser informado por **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** previa solicitud, respecto del uso que ésta le ha dado a sus Datos Personales.

5.5. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales.

5.6. Solicitar a **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** la supresión de sus Datos Personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el numeral 10 de esta Política. No obstante, la solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular de la información tenga un deber legal o contractual de permanecer en la Base de Datos y/o Archivos, ni mientras se encuentre vigente la relación entre el Titular y **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**, en virtud de la cual fueron recolectados sus datos.

5.6. Acceder de forma gratuita a sus Datos Personales objeto de Tratamiento.

### 6. ÁREA RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN Y OBSERVANCIA DE ESTA POLÍTICA

La División Administrativa de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** tiene a su cargo la labor de desarrollo, implementación, capacitación y observancia de ésta Política. Para el efecto, todos los funcionarios que realizan el Tratamiento de Datos Personales en las diferentes áreas de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**, están obligados a reportar estas Bases de Datos a la División Administrativa y a dar traslado a ésta de manera inmediata, de todas las peticiones, quejas o reclamos que reciban por parte de los Titulares de Datos Personales.

La División Administrativa de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**, también ha sido designada como área responsable de la atención de peticiones, consultas, quejas y reclamos ante la cual el Titular de la información podrá ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización.

### 7. AUTORIZACIÓN

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** debe solicitar autorización previa, expresa e informada a los Titulares de los Datos Personales sobre los que requiera realizar el Tratamiento.

7.1. Autorización previa significa, que el consentimiento debe ser otorgado por el Titular, a más tardar en el momento de la recolección de los Datos Personales.

7.2. Autorización expresa quiere decir que el consentimiento del Titular debe ser explícito y concreto, no son válidas las autorizaciones abiertas y no específicas. Se requiere que el Titular manifieste su voluntad de autorizar que **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** realice el Tratamiento de sus Datos Personales.

Esta manifestación de voluntad del Titular puede darse a través de diferentes mecanismos puestos a disposición por **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** tales como:



## POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

- Por escrito, por ejemplo, diligenciando un formato de autorización.
- De forma oral, por ejemplo, en una conversación telefónica o en videoconferencia.
- Mediante conductas inequívocas que permitan concluir que otorgó su autorización, por ejemplo, a través de su aceptación expresa a los Términos y Condiciones de una actividad dentro de los cuales se requiera la autorización de los participantes para el Tratamiento de sus Datos Personales.

En ningún caso **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** asimilará el silencio del Titular a una conducta inequívoca.

Cualquiera que sea el mecanismo utilizado por **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** es necesario que la autorización se conserve para poder ser consultada con posterioridad.

7.3. Autorización Informada significa que, al momento de solicitar el consentimiento al Titular, debe informársele claramente:

- Los Datos Personales que serán recolectados.
- La identificación y datos de contacto del Responsable y del Encargado del Tratamiento.
- Las finalidades específicas del Tratamiento que se pretende realizar, es decir: cómo y para qué se va a hacer la recolección, el uso, la circulación de los Datos Personales.
- Cuáles son los derechos que tiene como Titular de los Datos Personales.
- El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando éstas versen sobre datos sensibles o sobre los datos de niñas, niños y adolescentes.

### **8. DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE NATURALEZA SENSIBLE.**

De acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales, se consideran como datos de naturaleza sensible aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como los relacionados con:

- Origen racial o étnico.
- Orientación política.
- Convicciones religiosas / filosóficas.
- Pertenencia a sindicatos, a organizaciones sociales, a organizaciones de derechos humanos o a partidos políticos.
- Salud.
- Vida sexual.
- Datos biométricos (como la huella dactilar, la firma y la foto).



## **POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

El Tratamiento de los Datos Personales de naturaleza sensible está prohibido por la ley, salvo que se cuente con autorización expresa, previa e informada del Titular, entre otras excepciones consagradas en el Artículo 6º de la Ley 1581 de 2012.

En este caso, además de cumplir con los requisitos establecidos para la autorización, **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** deberá:

- Informar al Titular que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento.
- Informar al Titular cuáles de los datos que serán objeto de Tratamiento son sensibles y la finalidad del Tratamiento.

Ninguna actividad podrá condicionarse a que el Titular suministre Datos Personales sensibles.

### **9. DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES**

Según lo dispuesto por el Artículo 7º de la Ley 1581 de 2012 y el artículo 12 del Decreto 1377 de 2013, **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** sólo realizará el Tratamiento, esto es, la recolección, almacenamiento, uso, circulación y/o supresión de Datos Personales correspondientes a niños, niñas y adolescentes, siempre y cuando este Tratamiento responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes y asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

Cumplidos los anteriores requisitos, **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** deberá obtener la Autorización del Representante Legal del niño, niña o adolescente, previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

### **10. PROCEDIMIENTO PARA ATENCIÓN Y RESPUESTA A PETICIONES, CONSULTAS, QUEJAS Y RECLAMOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES**

Los Titulares de los Datos Personales que estén siendo recolectados, almacenados, utilizados, puestos en circulación por **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** podrán ejercer en cualquier momento sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información y revocar la autorización.

**Para el efecto, se seguirá el siguiente procedimiento, de conformidad con la Ley de Protección de Datos Personales:**

#### **11.1. ATENCIÓN Y RESPUESTA A PETICIONES Y CONSULTAS:**

En aras de proteger y mantener la confidencialidad de los Datos Personales de los Titulares, **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** determina que el procedimiento para conocer la información que posee del Titular o sus causahabientes, es a través de los medios indicados más adelante:

- Información sobre los Datos Personales del Titular que son objeto de Tratamiento.



## POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

- Solicitar prueba de la autorización otorgada a **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** para el Tratamiento de sus Datos Personales.
- Información respecto del uso que se le ha dado por **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** a sus datos personales.

### **Medios habilitados para la presentación de peticiones y consultas:**

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** ha dispuesto los siguientes medios para la recepción y atención de peticiones y consultas, todos los cuales permiten conservar prueba de las mismas:

- Comunicación dirigida a **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** División Jurídica, Carrera 50 número 42-85 Barrio Centro en la ciudad de Medellín, Departamento de Antioquia.
- Solicitud presentada al correo electrónico: [habeasdata@supertechos.com.co](mailto:habeasdata@supertechos.com.co)

### **Atención y respuesta por parte de LA EMPRESA:**

Las peticiones y consultas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de las mismas. Cuando no fuere posible atender la petición o consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su petición o consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

## **11. ATENCIÓN Y RESPUESTA A QUEJAS Y RECLAMOS:**

### **¿En qué consiste el trámite?**

El Titular o sus causahabientes, podrán solicitar a **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**, a través de una queja o reclamo presentado mediante los canales indicados más adelante:

- La corrección o actualización de la información.
- La supresión de sus Datos Personales o la revocatoria de la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos.
- Que se subsane o corrija el presunto incumplimiento a cualquiera de los deberes contenidos en la Ley de Protección de Datos Personales.

La solicitud deberá contener la descripción de los hechos que dan lugar a la queja o reclamo, la dirección y datos de contacto del solicitante, y deberá acompañarse de los documentos que se quiera hacer valer.

Medios habilitados para la presentación de quejas y reclamos:

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** ha dispuesto los siguientes medios para la recepción y atención de quejas y reclamos, todos los cuales permiten conservar prueba de su presentación:



## POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

- Comunicación dirigida a **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** División Jurídica, Carrera 50 Numero 42-85 Barrio centro en la ciudad de Medellín, Departamento de Antioquia.
- Solicitud presentada al correo electrónico: [habeasdata@supertechos.com.co](mailto:habeasdata@supertechos.com.co)

### **Atención y respuesta por parte de SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S:**

Si la queja o reclamo se presentan incompletos, **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**, deberá requerir al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la queja o reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de la queja o reclamo.

En caso de que quien reciba la queja o reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a la División Administrativa de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Una vez recibida la queja o reclamo completo, se incluirá en la Base de Datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que la queja o reclamo sea decidido.

El término máximo para atender la queja o el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la queja o el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su la queja o reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### **12. INFORMACIÓN OBTENIDA EN FORMA PASIVA**

Cuando se accesa o utilizan los servicios contenidos dentro de los sitios web de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**, ésta podrá recopilar información en forma pasiva a través de tecnologías para el manejo de la información, tales como "cookies", a través de los cuales se recolecta información acerca del hardware y el software del equipo, dirección IP, tipo de explorador, sistema operativo, nombre de dominio, tiempo de acceso y las direcciones de los sitios web de procedencia; mediante el uso de éstas herramientas no se recolectan directamente Datos Personales de los usuarios. También se recopilará información acerca de las páginas que la persona visita con mayor frecuencia en estos sitios web a efectos de conocer sus hábitos de navegación. No obstante, el usuario de los sitios web de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** tiene la posibilidad de configurar el funcionamiento de las "cookies", de acuerdo con las opciones de su navegador de internet.

### **13. SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES**

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**, en estricta aplicación del Principio de Seguridad en el Tratamiento de Datos Personales, proporcionará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. La obligación y responsabilidad de **SUPERTECHOS COLOMBIA**



## POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

**S.A.S** se limita a disponer de los medios adecuados para este fin. **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** no garantiza la seguridad total de su información ni se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de terceros a la Base de Datos o Archivo en los que reposan los Datos Personales objeto de Tratamiento por parte de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** y sus Encargados. Es decir, **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** no será responsable por ataques informáticos y en general cualquier acción que tenga como objetivo infringir las medidas de seguridad, establecidas para la protección de los datos personales e información diferente a estos contenida en sus equipos informáticos o en aquellos contratados por terceros.

### 14. TRANSFERENCIA, TRANSMISIÓN Y REVELACIÓN DE DATOS PERSONALES

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** podrá entregar los Datos Personales a terceros no vinculados a LA EMPRESA cuando:

1. Se trate de contratistas en ejecución de contratos para el desarrollo de las actividades de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**
2. Por transferencia a cualquier título de cualquier línea de negocio con la que se relaciona la información.

En todo caso, en los contratos de transmisión de Datos Personales, que se suscriban entre **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** y los Encargados para el Tratamiento de Datos Personales, se exigirá que la información sea tratada conforme a esta Política de Protección de Datos Personales y se incluirán las siguientes obligaciones en cabeza del respectivo Encargado:

- Dar Tratamiento, a nombre de **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** a los Datos Personales conforme los principios que los tutelan.
- Salvaguardar la seguridad de las bases de datos en los que se contengan Datos Personales.
- Guardar confidencialidad respecto del Tratamiento de los Datos Personales.

### 15. LEGISLACIÓN APLICABLE

Esta Política de Protección de Datos Personales, el Aviso de Privacidad y el Formato de Autorización que hace parte de esta Política como Anexos, se rigen por lo dispuesto en la Legislación vigente sobre Protección de los Datos Personales a los que se refieren el Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 1727 de 2009, Circular Externa 002 de Noviembre 3 de 2015 de la Superintendencia de Industria y Comercio y demás normas que las modifiquen, deroguen o sustituyan.

### 16. VIGENCIA

Esta Política de Protección de Datos Personales está vigente desde el 18 de octubre de 2016.

**17. TEMPORALIDAD:** De conformidad con los principios rectores y las medidas tecnológicas y administrativas que se incorporen dentro de la Empresa, se mantendrán y conservaran los datos



## POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**

personales a los que se refiere la presente Política mientras permanezcan vigentes las relaciones entre **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** y el Titular del dato respectivo y por el tiempo exigido por la normatividad vigente en materia contable, comercial, laboral fiscal y atendiendo a razones jurídicas , administrativas e históricas de la información.

No obstante, los Datos Personales deberán ser conservados cuando así se requiera par el cumplimiento de una obligación contractual.

Le invitamos a que de manera periódica visite nuestra página web [www.supertechos.com.co](http://www.supertechos.com.co) en donde se le informara sobre el cambio y se pondrá a su disposición la última versión de la Política o los mecanismos habilitados por **SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S** para obtener una copia de la misma.

**LUIS FERNANDO RAMIREZ JURADO**  
Gerente  
Representante Legal  
**SUPERTECHOS COLOMBIA S.A.S**